

**План мероприятий
в МКУК «Дом культуры» Краснинского сельского поселения
по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов
в 2014-2015 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник и объём финансирования	Срок исполнения	Ответственные за выполнение
1	Усилить контроль за соблюдением пропускного режима граждан в здания и помещения ДК и автотранспорта на территорию учреждения.	-	ежедневно	Гордиенко Н.В.
2	Осуществлять осмотр территории и подвалов, чердаков, подсобных помещений ДК, держать их закрытыми на замок.	-	ежедневно	Гордиенко Н.В. Хижнякова В.И.
3	Исключить бесконтрольное пребывание в зданиях и помещениях ДК посторонних лиц.	-	ежедневно	Гордиенко Н.В.
4	Закрывать на замок и запоры входные двери зданий ДК по окончании занятий, а также в выходные и праздничные дни.	-	ежедневно	Персонал ДК
5	Обеспечить надёжный контроль за вносимым (ввозимым) на территорию ДК грузом.	-	ежедневно	Гордиенко Н.В.
6	Сообщать в дежурную часть УВД и ОФСБ при обнаружении на территории или помещениях ДК посторонних подозрительных предметов и бесхозного автотранспорта.	-	немедленно	Гордиенко Н.В. Хижнякова В.И.
7	Не допускать к ведению ремонтных работ организации и рабочих, не имеющих регистрации на территории ДК.	-	по мере необходимости	Хижнякова В.И.
8	Осуществлять контроль за проводимыми на территории и в помещениях ДК ремонтными работами.	-	при проведении ремонтных работ	Гордиенко Н.В.
9	Организовывать и проводить инструктажи с персоналом и беседы с обучаемыми по вопросу антитеррористической безопасности.	-	2 раза в год	Гордиенко Н.В.